



«TO FRAM»

-Leiarskap i barnehagen gjennom ny rammeplan



Utviklingsarbeid for leiarskap i barnehagesektoren i Sula og
Giske kommunar i samarbeid med *Ringer i vann*

2018 - 2020

SATSINGSOMRÅDE



VERDIAR

Side 3



PROFILERING

Side 4



KVALITETSSIKRING

Side 5



PEDAGOGIKK OG DIDAKTIKK

Side 6



FORELDRESAMARBEID

Side 8

1.

VERDIAR

Rammeplanen:

1.1, 1.2 og 1.3 Kap 1 Verdigrunnlaget til barnehagen; barn og barndom, demokrati, mangfold og gjensidig respekt, likestilling og likeverd, berekraftig utvikling, livsmeistring og helse. **Kapittel 5 Samarbeid mellom heimen og barnehagen**

 MÅL	 ANSVAR	 FRIST	MÅLET ER NÅDD 
1.1 Forankre kommunal verdiplattform i eiga eining og tilpasse denne. Kvar barnehage definerer sin visjon, eventuelt justerer eksisterande.	Kvar eining	1. november 2018	Når eininga har tatt stilling til, og utarbeidd nødvendige dokument
1.2 Undertittel til utviklingsarbeidet	Styringsgruppa	15. april 2018	Når undertittelen er laga og gjort kjent
1.3 Kvar barnehage utarbeider, eller justerer si pedagogiske plattform, dette innbefatta barnesyn, vaksenrolle og samarbeid med føresette	Kvar eining	30. november 2018 / 1. mars 2019 ut frå tidsp. på verksemds-analyser	Når eininga har tatt stilling til, og utarbeidd nødvendige dokument
1.4 Kvar barnehage definerer og utarbeider retningslinjer for kollegasamarbeid	Kvar eining	15. mars 2020	Når eininga har utarbeidd retningslinjer og sett dei i verk





2.

PROFILERING

Rammeplanen:

2.1 og 2.3 Kap 2 Ansvar og roller; Barnehageeigaren, styraren og pedagogisk leiar

2.2 Kap 8 Arbeidsmåttane til barnehagen; den digitale praksisen til barnehagen

 MÅL	 ANSVAR	 FRIST	MÅLET ER NÅDD 
2.1 Lage ein plan for å profilere og bygge positivt omdømme for Giske og Sulabarnehagen. Planen skal som eit minimum innhald avklaring til heimesideinnhald og forventningar til bruk av sosiale medier	Rådgivarar	30. august 2018	Når strategi for omdømme er på plass. Når nye heimesider er publisert og sosiale medier tatt i bruk
2.2 Lage prosedyre for vedlikehald, drift og publisering av heimeside og sosiale medier	På kommunalt nivå: Rådgivar På einingsnivå: styrar	15. september 2018	Når prosedyre er utarbeidd og tatt i bruk
2.3 Lage ein plan for rekruttering av, og å halde på pedagogisk personale	Rådgivarane Fagforeiningar	30. august 2018	Når planen er utarbeidd og utlysingar blir gjort i tråd med planen

3.

KVALITETSSIKRING





Rammeplanen:

3.1 Kap 8 Arbeidsmåtene til barnehagen; den digitale praksisen til barnehagen

3.3 Kap 7 Barnehagen som pedagogisk verksemd; Vurdering, dokumentasjon

3.4 Kap 2 Ansvar og roller; Barnehageeigaren, styraren og pedagogisk leiar

3.5 Kap 7 Barnehagen som pedagogisk verksemd; Vurdering, dokumentasjon

 MÅL	 ANSVAR	 FRIST	MÅLET ER NÅDD 
3.1 Utarbeide handlingsplan for digital kompetanse og investering av utstyr, og korleis vi sørger for at handlingsplanen blir etterlevd	Arbeidsgruppe bestående av rådgj. barnehage og skule i kvar kommune + representant frå priv. barnehage	1.april 2019	Når handlingsplanen er utarbeidd og gjort kjent i bhg, skule mfl. Og innarbeidd i lokale overordna dokument
3.2 Komme fram til delingsplattform i utviklingsarbeidet, og avklare bruk av sosiale medier	Styringsgruppa 5. april 2018	1. juni 2018	Når avgjerda er tatt og gjort kjent, nødvendige tilgongar gitt og programvare installert. Felles kursing 2 - 3 timar for leiargruppa i juni 2018
3.3 Vurdere eksisterende system for tilsyn slik at kommunen sikrar at lovar og forskrift blir følgd, samt kvalitetsindikatorane foreldreundersøking, oppfølging av tilsette på dispensasjon, mentorrettleiing, eininga sine kompetansehevingstiltak og oppfølging av desse.	Tilsynsmyndigheit	31. desember 2018	Når system for tilsyn er lagt fram og godkjent av politikarane i Sula og Giske
3.4 Beskrive dei ulike rollene i barnehagen; assistent, fagarbeidar, barnehagelærer, pedagogisk leiar, spesialpedagog, assisterande styrar og styrar.	Rådgivarar + 2 styrarar og 2 ped.leiarar + spes.ped/PPT, fagforeiningar	1. februar 2019	Når dei ulike rollene er skildra og gjort kjent
3.5 Definere kva vi i Sula og Giske barnehagen legg i pedagogisk dokumentasjon. Komme fram til, som eit minimum, kva dokumentasjonen skal innehalde, korleis den skal synleggjerast og kva den skal brukast til. Kvar barnehage utdjuper dette i sine dokument.	ReKo gruppe på tvers av kommunene: 2 styrarar, 2 ped.leiarar Personalmøte	1. juni 2019	Når definisjonen er nedteikna og konkretisert. Når minimumsstandarder er utarbeidd og sett i verk. Når barnehagen har innlemma rutinene i sine interne dokument.

4. PEDAGOGIKK OG DIDAKTIKK

Rammeplanen:





4.1 Kap 7 Barnehagen som pedagogisk verksemd; årsplan

4.2 Kap 6 Overgangar; overgangar mellom barnehage og skule

4.3 og 4.4 Kap 8 Arbeidsmåttane til barnehagen; den digitale praksisen til barnehagen

4.3 Kap 9 Fagområda til barnehagen

4.5 Kap 7 Barnehagen som pedagogisk verksemd, tilrettelegging av det allmennpedagogiske tilbodet for barn som treng ekstra støtte

 MÅL	 ANSVAR	 FRIST	MÅLET ER NÅDD 
4.1 Utarbeide årsplan, digital utgåve, med minimum for innhald.	ReKo i kvar barnehage, styringsgruppa samanfattar innhaldet	1. mars 2019	Når minimum for innhald er utarbeidd, digitalisert og tatt i bruk
4.2 Utarbeide minimumstandard for førskulearbeidet. Standarden skal romme aktivitetar, erfaringar, opplevingar, ferdigheiter og frekvens for arbeidet. Barnehagen skal beskrive dette nærare i egne planar.	Ped.leiar-gruppe frå ulike bhg. + spes.ped. + repr. frå småtrinnet + rådgivar bhg/ skule. Forslag går inn til styringsgr. 2	1. juni 2019	Når minimumsstandard er utarbeidd og tatt i bruk, med ferdigheitar og opplevingar barna skal ha det siste året i barnehagen
4.3 Komme fram med eit minimum for kva barn i ulike aldersgrupper skal oppleve og erfare i barnehageløpet kobla til fagområda. Krav til vaksenrolla skal vere ein del av standarden.	Sentral ReKogrupe utarbeidar forslag ReKogrupe i kvar barnehage	1. mai 2020	Når minimumsstandandar er utarbeidd
4.4 Lage ein plan for bruk av digitale verktoy for barnehagen med tydelig progresjon for barna og klare koplingar til skulen sine planar. Planen skal også innhalde forventningar til ferdigheiter for tilsette.	Sula: Set ned arbeidsgruppe Giske: Vurdere rullering av ikt-plan	1. april 2020	Når planen er utarbeidd og gjort kjent. Når planen eventuelt er rullert og tatt i bruk
4.5 Definere kva det betyr at det spesialpedagogiske arbeidet i barnehagen skal vere ein del av det allmennpedagogiske i barnehagen. Kva inneber dette for roller og oppgåver for barnehagetilsette	ReKo-gruppe beståande av PPT + to spes.ped + to styrarar + to ped.leiarar	1. mai 2019	Når definisjonen er nedteikna, og rollene er utarbeidd i forståing med dette. Gjennomført leiarsamling 9. april for implementering av roller og oppgåver
4.6 Kvar barnehage skal skriftleggjere korleis dei skal legge til rette for leik og leikemiljø ute og inne, samt kva konsekvenser dette får for vaksenrolla.	ReKogrupe i kvar barnehage	1. september 2020	Når skriftleg materiell for leik og leikemiljø, samt vaksenrolla er utarbeidd i kvar barnehage.

Rammeplanen:





4.6 Kap 3 Formålet og innhaldet i barnehagen; barnehagen skal ivareta barnas behov for leik

4.7 Kap 1 Verdigrunnlaget til barnehagen; barn og barndom, demokrati, mangfald og gjensidig respekt, likestilling og likeverd, berekraftig utvikling, livsmeistring og helse. **Kap 3 Formålet og innhaldet i barnehagen;** barnehagen skal ivareta barnet sitt behov for omsorg, danning, læring, vennskap og fellesskap

4.8 og 4.9 Kap 3 Formålet og innhaldet i barnehagen; barnehagen skal fremje læring, **Kap 7 Barnehagen som pedagogisk verksemd;** planlegging, dokumentasjon, **Kap 8 Arbeidsmåttane i barnehagen;** progresjon

4.10, 4.11, 4.12, 4.13 og 4.14

Kap 1 Verdigrunnlaget til barnehagen; barn og barndom, demokrati, mangfald og gjensidig respekt, **Kap 3 Formålet med og innhaldet i barnehagen;** barnehagen skal fremje leik, læring, danning, vennskap og fellesskap, kommunikasjon og språk, **Kap 9 Fagområda til barnehagen;** kommunikasjon, språk, tekst





 MÅL	 ANSVAR	 FRIST	MÅLET ER NÅDD 
4.7 Lage ein felles plan som skisserer minimum for kva som skal bli gjort for å sikre eit trygt og inkluderende omsorgs- og læringsmiljø i barnehagen jfr. mobbing, psykisk helse og livsmeistring. Avdekking av mobbing, og prosedyre for tiltak. Den enkelte bhg. skal utdjupe sitt arbeid i egne planer.	ReKogruppe på fire-fem deltakarar utarbeider skisse til plan	15. mai 2020	Når planen er ferdig, tilpassa i den enkelte barnehage, kommunisert ut og iverksett
4.8 Definere kva vi forstår med djupnelæring og fagovergripande læring, og kva dette betyr for Sula og Giske barnehagane.	Studiedag 16. august 2019	31. desember 2019	Når omgrepet er definert, og barnehagane har utarbeidd kva konsekvens dette har for arbeid i barnehagen
4.9 Konkretisere arbeid med Blooms taksonomi for verksemda i barnehagen. Eksempla skal innehalde perspektiver og føringar for sentrale tema, -barns medverknad, bruk av fagområda, bruk av digitale verktøy	ReKo i kvar barnehage, med fordeling av fagområde eller tema til kvar barnehage	1. april 2020	Samle felles eksempel i egne produkt og legge dette inn i delingsplattforma
4.10 Skriftleggjere ein handlingsplan for korleis kommunen skal sikre at fleirsspråklege barn kjem tidleg inn i barnehagen	ReKo barnehage, helsestasjon, barnevern, PPT	31. desember 2019	Når skriftleg system er utarbeidd og satt i verk
4.11 Utarbeide handbok for språktilbod til fleirspråklege barn. Målet er at barna blir best mogleg rusta i norsk språk og sosialt liv. Forslag til organsering av tilbodet skal vere ein del av håndboka.	Spes.ped. gruppe + ped.leiarar (felles for begge komm.)	1. juni 2020	Når handbok er utarbeidd og tatt i bruk
4.12 Komme fram til kva som er forventa aldersadekvate utviklingstrekk innenfor områda sanse-, fin- og grovmotorikk, språk og sosial utvikling, og utarbeide idebankar til kvart område.	ReKo 1: Sansemotorikk v/ fysio, folkehelse ReKo 2: Språk v/ spes.ped. og bhg. ReKo 3: sosial utvikling v/ bhg. og spes.ped	15. april 2020	Når oversikt og idebankar er utarbeidd, gjort kjent og tatt i bruk

5. FORELDRESAMARBEID

Rammeplanen:

5.1 og 5.2 Kap 5 Samarbeid mellom heimen og barnehagen

5.2 Kap 6 Overgangar

 MÅL	 ANSVAR	 FRIST	MÅLET ER NÅDD 
5.1 Komme fram til eit minimum for informasjon mellom barnehagen og foreldre, kva type informasjon, og korleis denne skal kommuniserast ut.	ReKogruppe i kvar bhg.	31. desember 2018	Når standardane er utarbeidd, dokumenta tatt i bruk via valgt kommunikasjonsform
5.2 Lage minimumstandarder som skal gjelde for alle barnehagane innanfor desse utviklingsområda: <ul style="list-style-type: none">• "Velkomstpakke"• Førstegangssamtale• Tilknytning i barnehagen• Overgangar i barnehagen• Foreldresamtalar Bhg. utdjupar minimumsstandardane i eigne dokument	ReKogrunder med 4-5 deltakarar frå ulike bhg. -Ei gruppe for kvart pkt.	15. september 2020	Når dei ulike minimumsstandardane er utarbeidd, gjort kjent i barnehagane og tatt i bruk